

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением администрации
города Евпатории Республики Крым
от 02.04.2021 № 469-п

**Политика обработки персональных данных
в администрации города Евпатории Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Назначение политики

Настоящий документ (далее – политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты персональных данных в администрации города Евпатории Республики Крым (далее – Оператор). Политика является общедоступным документом Оператора и предусматривает возможность ознакомления с ней неограниченного круга лиц.

1.2. Основные понятия

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

технические средства информационной системы персональных данных – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных;

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3. Основные права Оператора

Оператор оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. В случае выявления ошибочных или неполных персональных данных, Оператор имеет право прекратить все отношения с субъектом персональных данных.

В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Оператором.

Персональные данные могут быть получены Оператором от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Оператором подтверждения наличия оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ).

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении запроса на доступ к своим персональным данным, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 Федерального закона № 152-ФЗ. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Операторе.

Оператор вправе поручить обработку персональных данных иному лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение Оператора). В случаях, когда Оператор поручает обработку персональных данных третьему лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

1.4. Основные обязанности Оператора

Оператор не собирает персональные данные, не обрабатывает и не передаёт персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 152-ФЗ.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется иным лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется иным лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется иным лицом, действующим по поручению Оператора) в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляет прекращение неправомерной обработки персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора.

В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней

с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляет уничтожение таких персональных данных или обеспечивает их уничтожение. Решение о неправомерности обработки персональных данных и необходимости уничтожения персональных данных принимает ответственный за организацию обработки персональных данных, который доводит соответствующую информацию до руководства. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя,

а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его законного представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае достижения цели обработки персональных данных, Оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется иным лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется иным лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных, либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или иными федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется иным лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется иным лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или иными федеральными законами.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор вносит в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор уничтожает такие персональные данные. При этом, Оператор уведомляет субъекта персональных данных или его законного представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанные выше по тексту, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется иным лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не превышающий 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

1.5. Основные права субъекта

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении Оператору своих персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

В целях обеспечения своих законных интересов субъекты персональных данных или его представители имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);
- осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные субъекта, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;
- требовать уточнение его персональных данных, их блокирование или уничтожения в случаях, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Субъект персональных данных при отказе Оператора исключить или исправить, заблокировать или уничтожить его персональные данные, имеет право заявить в письменной форме о своем несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие. Персональные данные оценочного характера

субъект персональных данных имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

- требовать от Оператора уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные, устаревшие, неточные, незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для заявленной цели обработки персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них, в том числе блокирование или уничтожение этих данных третьими лицами;

- обжаловать в суде или в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных любые неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите персональных данных субъекта персональных данных, если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы.

В случае, если обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений,

и ознакомления с персональными данными не ранее, чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно до истечения 30 дневного срока в случае, если сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

2. Цели сбора персональных данных

Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

Обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки и не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям.

Целями обработки персональных данных являются:

- исполнение обязанностей юридического лица как работодателя и осуществление мер по противодействию коррупции;

- выполнение функций, возложенных законодательством об органах местного самоуправления;

- рассмотрение обращений, запросов;
- ведение претензионно-исковой работы;
- предоставление государственных и муниципальных услуг субъектам персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществление закупочной деятельности.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Конституция Республики Крым;
- Устав муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым с изменениями и дополнениями от 05.08.2020;
- Положение об администрации города Евпатории Республики Крым, утвержденное решением Евпаторийского городского совета от 28.08.2020 № 2-19/2;
- Устав муниципального казенного учреждения «Центр информационно-аналитического и материально-технического обеспечения органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым», утвержденный постановлением администрации города Евпатории Республики Крым от 11.12.2014 № 14-п;
- Устав муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым», утвержденный постановлением администрации города Евпатории Республики Крым от 11.12.2014 № 13-п;
- Постановление администрации города Евпатории Республики Крым от 13.11.2017 № 3050-п «О внесении изменений в постановление администрации города Евпатории Республики Крым от 11.12.2014 № 13-п «О создании муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым» с изменениями от 06.09.2016 № 2379-п, от 17.07.2017 № 2166-п, от 11.10.2017 № 2865-п»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2020 № 300 «Об утверждении порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;
- Приказ Министерства образования науки и молодежи Республики Крым от 05.08.2020 № 1130;
- Постановление Республиканской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 27.03.2015 № 1/1 «Об организации

деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Крым»;

- Постановление администрации города Евпатории Республики Крым от 17.08.2018 № 1693-п «О создании комиссии и утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.12.2015 № 125-н;

- Устав муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым с изменениями и дополнениями от 28.10.2019 № 2-5/3;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Письмо Министерства образования науки и молодежи Республики Крым от 29.03.2016 № 01-14/982;

- Порядок формирования банка данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в Республике Крым, утвержденный постановлением Республиканской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 23.12.2016 № 6/3;

- Постановление Республиканской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 20.09.2016 № 5/1 «Об утверждении порядков по работе с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении»;

- Семейный кодекс Российской Федерации;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Положение об управлении по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Евпатории Республики Крым;

- Постановление Правительства Российской Федерации «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения» от 14.02.2017 № 181;

- Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ;

- Решение I созыва Евпаторийского городского совета Республики Крым от 21.11.2014 № 1-5/6 «Об утверждении порядка ведения реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании городской округ Евпатория Республики Крым»;

- Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;

- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»; Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;
- Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Статья 216 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»;
- Постановление ЦИК России от 29.12.2005 № 164/1084-4 «О внесении изменений в Положение о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Закон Республики Крым от 05.06.2014 № 17-ЗРК «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Республике Крым»;
- Указ Президента РФ от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;
- Указ Главы Республики Крым от 04.07.2014 № 144-У «О государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым»»;
- Закон Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК О противодействии коррупции в Республике Крым;
- Закон Республики Крым от 08.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»;
- Закон Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым»;
- Закон Республики Крым от 10.09.2014 № 78-ЗРК «О Реестре должностей муниципальной службы в Республике Крым»;
- Закон Республики Крым от 10.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым»;
- Закон Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым»;
- Закон Республики Крым от 17 декабря 2014 № 33-ЗРК/2014 «Об охране труда в Республике Крым»;
- Закон Республики Крым от 18.12.2014 № 46-ЗРК/2014 «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в Республике Крым»;
- Постановление Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 559 «Об утверждении Положения о системе государственного управления охраной труда в Республике Крым»;
- Указ Главы Республики Крым от 27.02.2015 № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым»;
- Письмо Минтруда Крыма от 30.01.2020 № 05-2-15-215;
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения»;
- Указ Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»;

- Постановление администрации города Евпатории от 21.01.2019 № 34-п «Об утверждении положения о регистрации (учете) избирателей, участников референдума, проживающих на территории округа Евпатория, и передачи сведений о них в избирательную комиссию муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым и Избирательную комиссию Республики Крым»;
- Закон Республики Крым от 26.02.2019 № 572-ЗРК «О выборах депутатов Государственного Совета Республики Крым»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства»;
- Приказ Росархива от 22.05.2019 № 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления»;
- Распоряжение Главы Республики Крым от 20.11.2019 № 614-рг «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 года № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- Распоряжение Главы Республики Крым от 21.02.2020 № 92-рг «Об утверждении Порядка обеспечения создания и ведения аккаунта Совета министров Республики Крым и исполнительных органов государственной власти Республики Крым в социальных сетях»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 21.02.2020 № 228 «О работе портала «Усыновление в Российской Федерации»»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.06.2020 № 887 «Об особенностях правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в 2020 году»;
- Письмо Аппарата Совета министров Республики Крым от 05.02.2021 № 1/3117/01-11/3;
- Письмо председателя комитета по противодействию коррупции от 22.07.2019 № 01/2815;
- Трудовые договоры;

- Локальные акты администрации города Евпатории Республики Крым (далее – администрация) в области защиты персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Оператор осуществляет на законной и справедливой основе обработку персональных данных следующих физических лиц (субъектов персональных данных):

Цель «исполнение обязанностей юридического лица как работодателя и осуществление мер по противодействию коррупции» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

- близкие родственники работников подведомственных учреждений:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, адрес, год рождения, дата рождения, гражданство, доходы, имущественное положение, место рождения, паспортные данные, пол, семейное положение, степень родства.

- уволенные (уволившиеся) работники подведомственных учреждений:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, прежние фамилия, имя, отчество, адрес, владение иностранными языками, воинское или специальное звание, гражданство, данные заграничного паспорта, дата рождения, данные о допуске к государственной тайне, дипломатический ранг, доходы, должность, ИНН, имущественное положение, квалификационный разряд, классный чин, контактные сведения, место рождения, место работы, паспортные данные, пол, год рождения, сведения о воинском учете, сведения о ДПО, сведения о наградах, сведения о наличии (отсутствии) судимости, сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, состав семьи, сведения о трудовой деятельности, образование, сведения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу, сведения, содержащиеся в автобиографии, сведения, содержащиеся в заключении медицинского учреждения о наличии (отсутствии), СНИЛС, серия и номер диплома, степень родства, ученая степень, ученое звание, фотография, иные сведения, содержащие персональные данные.

- близкие родственники уволенных (уволившихся) работников подведомственных учреждений:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес, гражданство, дата рождения, доходы, имущественное положение, место рождения, паспортные данные, пол, семейное положение, степень родства.

- кандидаты на замещение вакантной должности:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, прежние фамилия, имя, отчество, год рождения, дата рождения, место рождения, адрес, фотография, должность, паспортные данные, семейное положение, пол, имущественное положение, гражданство, доходы, степень родства, сведения о наградах и поощрениях, подразделение, стаж, сведения о присвоении классного чина, сведения об аттестации, информация о трудовой деятельности, ИНН,

СНИЛС, контактные сведения, состав семьи, банковские реквизиты, место работы, серия и номер диплома, ученая степень, ученое звание, сведения о повышении (присвоении) квалификации, владение иностранными языками, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, квалификационный разряд, сведения о наличии (отсутствии) судимости, данные о допуске к государственной тайне, сведения о воинском учете, данные заграничного паспорта, сведения трудовой книжки, сведения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу, сведения об образовании, сведения о ДПО, сведения, содержащиеся в полисе ОМС, сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, иные сведения, содержащие персональные данные.

- муниципальные служащие:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, дата рождения, год рождения, место рождения, прежние фамилия, имя, отчество, адрес, состав семьи, информация о трудовой деятельности, степень родства, должность, подразделение, сведения о перемещении работника, ИНН, СНИЛС, паспортные данные, пол, семейное положение, имущественное положение, гражданство, доходы, сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях, сведения о присвоении классного чина, трудовой стаж, контактные сведения, сведения об аттестации, банковские реквизиты, место работы, серия и номер диплома, ученая степень, ученое звание, сведения о повышении (присвоении) квалификации, владение иностранными языками, классный чин, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, квалификационный разряд, сведения о наличии (отсутствии) судимости, данные о допуске к государственной тайне, сведения о воинском учете, данные заграничного паспорта, сведения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу, сведения, содержащиеся в заключении медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, сведения о ДПО, сведения о профессиональной переподготовке, сведения об образовании, сведения, содержащиеся в автобиографии, сведения о социальных льготах, специальность, сведения о трудовом стаже, учетный номер, сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, сведения о заработной плате, иные сведения, содержащие персональные данные.

- лица, занимающие муниципальные должности:

Иные категории: прежние фамилия, имя, отчество, дата рождения, банковские реквизиты, фамилия, имя, отчество, адрес, должность, имущественное положение, ИНН, контактные сведения, место рождения, год рождения, паспортные данные, гражданство, подразделение, почетное звание, сведения о наградах и поощрениях, сведения о повышении (присвоении) квалификации, сведения о присвоении классного чина, сведения о трудовой деятельности, сведения о трудовом стаже, сведения об аттестации, СНИЛС, сведения об образовании, состав семьи, степень родства,

ученая степень, ученое звание, иные сведения, содержащие персональные данные.

- работники подведомственных учреждений:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, адрес, прежние фамилия, имя, отчество, дата рождения, банковские реквизиты, имущественное положение, должность, ИНН, контактные сведения, место рождения, год рождения, место работы, паспортные данные, подразделение, почетное звание, профессия, сведения о наградах и поощрениях, сведения о повышении (присвоении) квалификации, сведения о присвоении классного чина, информация о трудовой деятельности, сведения о трудовом стаже, сведения об аттестации, СНИЛС, сведения об образовании, состав семьи, степень родства, ученое звание, ученая степень, иные сведения, содержащие персональные данные.

- уволенные (уволившиеся) муниципальные служащие:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, адрес, прежние фамилия, имя, отчество, дата рождения, банковские реквизиты, имущественное положение, должность, место рождения, год рождения, ИНН, контактные сведения, подразделение, сведения о наградах и поощрениях, сведения о перемещении работника, сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, сведения о присвоении классного чина, информация о трудовой деятельности, состав семьи, сведения о трудовом стаже, СНИЛС, степень родства, сведения об аттестации, сведения об образовании, иные сведения, содержащие персональные данные.

- близкие родственники муниципальных служащих:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, адрес, год рождения, дата рождения, гражданство, доходы, имущественное положение, место рождения, паспортные данные, пол, семейное положение, степень родства.

- близкие родственники уволенных (уволившихся) муниципальных служащих:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, адрес, год рождения, гражданство, дата рождения, доходы, имущественное положение, место рождения, паспортные данные, пол, степень родства, семейное положение.

- Близкие родственники кандидатов на замещение вакантной должности:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, адрес, год рождения, гражданство, дата рождения, доходы, имущественное положение, место рождения, паспортные данные, пол, семейное положение, степень родства.

Цель «выполнение функций органа местного самоуправления» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

- граждане:

Специальные категории: сведения о характере телесных повреждений и увечий, сведения о судимости (состав преступления, существо нарушения, статья, часть, пункт нормативного правового акта, устанавливающего юридическую ответственность).

Иные категории: фамилия, имя, отчество, прежние фамилия, имя, отчество, профессия, должность, ученая степень, ученое звание, почетное звание, адрес, дата рождения, место рождения, контактные сведения, пол, данные трудовой книжки, квалификация, сведения о ДПО, паспортные данные, гражданство, место работы, информация о трудовой деятельности, ИНН, СНИЛС, имущественное положение, банковские реквизиты, сведения о недееспособности, сведения о наградах, сведения об отсутствии судимости, дееспособность, фотография, семейное положение, код диагноза по МКБ, состав семьи, степень родства, общее состояние здоровья, место учебы, доходы, категория семьи, социальное положение, сведения об образовании, сведения о транспортном средстве, дата и время обстоятельств, дата и время сообщения в ГОВД, сведения об установленной стадии алкогольного, наркотического опьянения, сведения о фактах нарушений прав ребенка, иные персональные данные, содержащиеся в обращении, сведения, содержащиеся в индивидуальной характеристике, сведения о наградах и поощрениях, сведения о задолженности, дата смерти, дата и номер записи акта о смерти, сведения о принимаемых (принятых) мерах, сведения о решении суда, сведения о причинах отказа в возбуждении или прекращении уголовного дела, существо нарушения (статья, часть, пункт нормативного правового акта, устанавливающего юридическую ответственность).

- муниципальные служащие:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, должность, подразделение, год рождения, дата рождения, место рождения, адрес, место работы, пол, гражданство, контактные сведения, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, информация о трудовой деятельности, ученая степень, ученое звание, почетное звание, сведения о наградах и поощрениях, сведения о задолженности, профессия, иные сведения, содержащие персональные данные.

- лица, занимающие муниципальные должности:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, место работы, должность, контактные сведения, профессия, подразделение, ученая степень, ученое звание, почетное звание, сведения о наградах и поощрениях, паспортные данные, сведения о задолженности, иные сведения, содержащие персональные данные.

- работники подведомственных учреждений:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, место работы, должность, подразделение, контактные сведения, профессия, ученая степень, ученое звание, почетное звание, сведения о наградах и поощрениях, паспортные данные, сведения о задолженности, иные сведения, содержащие персональные данные.

- заявители (ИП):

Иные категории: ИНН, СНИЛС, имущественное положение, банковские реквизиты, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, дата рождения, сведения о недееспособности, дата смерти, ОГРНИП, контактные сведения, гражданство, пол, сведения, содержащиеся в выписке

ЕГРИП, сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования (ССГПС), иные сведения, содержащие персональные данные.

- уволенные (уволившиеся) муниципальные служащие:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, место работы, должность.

Цель «рассмотрение обращений, запросов» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

- граждане:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, профессия, должность, адрес, дата рождения, контактные сведения, паспортные данные, семейное положение, СНИЛС, место работы, место учебы, состав семьи, степень родства, сведения о судимости, имущественное положение, ученая степень, ученое звание, почетное звание, иные сведения, содержащие персональные данные, предоставленные в рамках обращения.

- заявители (ИП):

Иные категории: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, контактные сведения, паспортные данные, СНИЛС, место работы, имущественное положение, иные сведения, содержащие персональные данные, предоставленные в рамках обращения.

Цель «ведение претензионно-исковой работы» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

- граждане:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, банковские реквизиты, данные свидетельства о рождении, паспортные данные, имущественное положение, доходы, сведения, содержащиеся в индивидуальной характеристике, сведения о наличии судимости, сведения о наличии условного срока осуждения, иные сведения, содержащие персональные данные.

Цель «предоставление государственных и муниципальных услуг» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

- граждане:

Иные категории: дата рождения, место рождения, паспортные данные, гражданство, адрес, СНИЛС, кадастровый номер объекта недвижимости, вид объекта недвижимости, вид, номер и дата государственной регистрации права на объект недвижимости, сведения об ограничении прав и обременении объекта недвижимости, сведения о долевой собственности, состав семьи, размер выплаты, назначенные МСП, льготная категория, имущественное положение, общее состояние здоровья, образование, место работы, должность, контактные сведения, год рождения, место учебы, ИНН, данные об опекуне, данные о недееспособности, ОГРНИП, сведения об отсутствии судимости, доходы, сведения о наличии (отсутствии)

заболеваний, препятствующих усыновлению (удочерению), принятию под опеку (попечительство) в приемную или патронатную семью, семейное положение, данные свидетельства о заключении брака, данные свидетельства о расторжении брака, данные свидетельства о смерти, категория семьи, социальное положение, код диагноза по МКБ, основание статуса сироты, сведения об устройстве ребенка в семью, сведения, содержащиеся в индивидуальной характеристике, сведения о наличии судимости, наличии условного срока осуждения, сведения, содержащиеся в характеристике, сведения, содержащиеся в сигнальных картах, сведения об имуществе, сведения о постановке на учет в специализированные учреждения.

Цель «осуществление закупочной деятельности» достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

- контрагенты:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, адрес, ИНН, контактные сведения, банковские реквизиты, паспортные данные, ОГРНИП, сведения, содержащиеся в выписке ЕГРИП, сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования (ССГПС).

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Перечень действий с персональными данными субъектов, осуществляемых Оператором

Оператором осуществляются следующие действия с персональными данными: уничтожение, обезличивание, запись, передача (распространение, предоставление, доступ), извлечение, накопление, систематизация, сбор, уточнение (обновление, изменение), удаление, использование, хранение.

5.2. Способы обработки персональных данных

Оператором применяются следующие способы обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

5.3. Передача персональных данных третьим лицам

1. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания органов местного самоуправления» муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым».

Условия передачи персональных данных: поручение Оператора.

Местонахождение третьего лица: Российская Федерация, Республика Крым, г. Евпатория, проспект Ленина, д. 2.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: начисление заработной платы, оплата по договорам с контрагентами.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, удаление, уничтожение.

Способы обработки персональных данных третьим лицом: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети интернет.

2. Муниципальное казенное учреждение «Центр информационно-аналитического и материально-технического обеспечения органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Евпатория Республики Крым».

Условия передачи персональных данных: поручение Оператора.

Местонахождение третьего лица: Российская Федерация, Республика Крым, г. Евпатория, проспект Ленина, д. 2.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: обеспечение устойчивого функционирования и развития администрации в части информационно-аналитической деятельности и материально-технического обеспечения.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, удаление, уничтожение.

В случае поручения обработки персональных данных третьему лицу, ему предъявляются требования принимать необходимые организационные, технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе: определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах; учёт машинных носителей персональных данных; обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер; контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных.

Кроме того, Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры и обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Обеспечение безопасности персональных данных Оператором достигается, в частности следующими мерами:

- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых защитных мер;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных закону «О персональных данных» и внутренним документам администрации по вопросам обработки персональных данных;
- ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, политикой администрации в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;
- издание политики администрации в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- назначение Ответственного за организацию обработки персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации (сертифицированные СЗИ);
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

5.5. Место нахождения баз данных

Базы персональных данных Оператора находятся полностью в пределах территории Российской Федерации.

5.6. Сроки обработки персональных данных

Персональные данные субъектов, обрабатываемые Оператором, подлежат уничтожению либо обезличиванию в случае:

- достижения целей обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей;
- прекращения деятельности Оператора;
- истечения установленного срока хранения.

5.7. Условия обработки персональных данных без использования средств автоматизации

При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, Оператор выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Персональные данные при такой их обработке обособляются от иной информации, в частности, путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

6. Регламент реагирования на запросы обращения субъектов персональных данных и их представителей

При обращении, запросе в письменной или электронной форме субъекта персональных данных или его законного представителя, на доступ к своим персональным данным Оператор руководствуется требованиями статей 14, 18 и 20 Федерального закона № 152-ФЗ.

Субъект или его законный представитель может воспользоваться формами запросов (заявлений), указанными в приложениях 1-4 к данной политике.

Доступ субъекта персональных данных или его законного представителя к своим персональным данным Оператор предоставляет

только под контролем ответственного за организацию обработки персональных данных Оператора.

Обращение субъекта персональных данных или его законного представителя фиксируются в журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных.

Запрос в письменной или электронной форме субъекта персональных данных или его законного представителя фиксируются в журнале регистрации письменных запросов граждан на доступ к своим персональным данным.

Ответственный за организацию обработки персональных данных принимает решение о предоставлении доступа субъекта к персональным данным.

В случае, если данных предоставленных субъектом недостаточно для установления его личности или предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы иных лиц, ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

Для предоставления доступа субъекта персональных данных или его законного представителя к персональным данным субъекта ответственный за организацию обработки персональных данных привлекает работника (работников) структурного подразделения, обрабатывающего персональные данные субъекта, по согласованию с руководителем этого структурного подразделения.

Сведения о наличии персональных данных Оператор предоставляет субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных. Контроль предоставления сведений субъекту или его законному представителю осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

Сведения о наличии персональных данных предоставляются субъекту при ответе на запрос в течение 30 дней от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

7. Регламент реагирования на запросы обращения уполномоченных органов

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ Оператор сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для

осуществления деятельности указанного органа, в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

Сбор сведений для составления мотивированного ответа на запрос надзорных органов осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных, при необходимости с привлечением работников Оператора.

В течение установленного срока ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает и направляет в уполномоченный орган мотивированный ответ и иные необходимые документы.

Форма заявления субъекта персональных данных, в случае выявления
недостоверных персональных данных

Главе администрации города
Евпатории Республики Крым

Р.Г. Тихончуку

ОТ

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

субъекта или его законного представителя, сведения о дате
выдачи

указанного документа и выдавшем органе.

адрес, контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных,
в связи с выявлением недостоверных персональных данных**

Прошу:

- уточнить
- заблокировать
- уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в администрации города
Евпатории Республики Крым, в связи с выявлением следующих
недостоверных сведений:

(перечислить)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Форма заявления субъекта персональных данных, в случае выявления
недостоверных персональных данных

Главе администрации города
Евпатории Республики Крым

Р.Г. Тихончуку

ОТ

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего
личность

субъекта или его законного представителя, сведения о дате
выдачи

указанного документа и выдавшем органе,

адрес, контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на прекращение обработки персональных данных

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

(перечислить)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Форма заявления субъекта персональных данных на предоставление доступа
к своим персональным данным

Главе администрации города
Евпатории Республики Крым

Р.Г. Тихончуку

ОТ

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего
личность

субъекта или его законного представителя, сведения о дате
выдачи

указанного документа и выдавшем органе,

адрес, контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение доступа к персональным данным

Прошу предоставить мне для ознакомления следующую информацию
(в том числе документы), составляющую мои персональные данные:

(перечислить)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Форма заявления субъекта персональных данных на отзыв согласия на
обработку персональных данных

Главе администрации города
Евпатории Республики Крым

Р.Г. Тихончуку

ОТ

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего
личность

субъекта или его законного представителя, сведения о дате
выдачи

указанного документа и выдавшем органе,

адрес, контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на отзыв согласия

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи
с:

(указать причину)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)